

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
школьной службы медиации
МБОУ Сосновская СОШ № 2 им. И.Ю. Уланова

Служба школьной медиации		
1	Учреждение	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сосновская средняя общеобразовательная школа № 2 имени кавалера ордена Мужества И.Ю. Уланова
2	Адрес, телефон	393840, Тамбовская область, Сосновский район, р.п. Сосновка, ул. Котовского, 12 тел.8 (475 32) 26171
3	Директор	Платицына Людмила Валерьевна
4	Заместитель директора по воспитательной работе	Ломакина Галина Николаевна
5	Руководитель службы школьной медиации	Ожогина Елена Владимировна
Нормативно-правовое обеспечение деятельности службы «школьная медиация»		
1	Приказ о создании службы примирения и о назначении руководителя (куратора) службы примирения.	Приказ № 399 от 22.09.2015г. «О создании службы школьной медиации (примирения) в МБОУ Сосновская СОШ № 2»; Приказ № 616 от 01.11.2019г., № 524 от 01.11.2023г., № 394 от 02.09.2024г. «О внесении изменений в организацию работы школьной службы медиации»
2	Положение о службе примирения, соответствующее стандартам восстановительной медиации.	Принято на заседании Методического совета школы» Протокол № 1 от 22.09.2015г.
Кадровое обеспечение		

1	Количество участников инициативной группы педагогов, обучающихся-волонтеров, а также родителей обучающихся, готовых принять участие в работе службы школьной медиации	<u>педагоги:</u> 1.Чербаева М.И. 2.Андросова М.И. 3.Киреева Т.П. <u>родители:</u> 1.Жилинская Т.В. 2.Барышникова Д.С. 3.Попова Т.И. <u>обучающиеся-волонтеры:</u> 1.Быкасов Андрей 2.Галкин Максим 3.Графонов Кирилл 4.Тимошевская Мария 5. Шатилова Полина 6. Кустова Юлия 7. Бычкова Юлия 8. Илясова Ульяна
2	Каким образом осуществляется взаимодействие ШСП с КДН и ЗП, органами системы профилактики, органами опеки и попечительства	Консультации, своевременное информирование и сотрудничество с целью оказания социально-психологической помощи всем участникам образовательного процесса
3	Сведения о проведении обучения кадрового состава	Проведено обучение специалистов, входящих в состав службы медиации: 2 чел. - по дополнительной профессиональной программе «Обучение навыкам проведения программ восстановительной медиации», 1 чел. – по программе повышения квалификации «Школьные службы примирения и восстановительная медиация»
4	Правила проведения работы и ведения документации службы	При получении информации о конфликтной ситуации ШСМ принимает решение о возможности проведения примирительной программы, с учетом согласия конфликтующих сторон, с соблюдением конфиденциальности. По результатам встреч фиксируются достигнутые договоренности, анализируются итоги процедуры примирения, оформляется отчетная документация по каждому отдельному случаю