

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Сосновская средняя общеобразовательная школа №2
(МБОУ Сосновская СОШ №2)

ПРИКАЗ

30.08.2021 г.

№ 348

р.п. Сосновка

О проведения регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режимов работу МБОУ Сосновской СОШ №2

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.07.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по АХЧ Пятерову А.М., заведующим филиалами и исполняющим обязанности заведующих филиалами обеспечить проведение обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режимов работу МБОУ Сосновской СОШ №2

2. Назначить заместителя директора по АХЧ Пятерова А.М., заведующих филиалами и исполняющих обязанности заведующих филиалами ответственным за обеспечением контроля регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режимов работы МБОУ Сосновской СОШ №2.

3. Утвердить график работы оборудования по обеззараживанию воздуха (приложение 1) и график проветривания помещений (приложение 2).

4. Назначить ответственными за соблюдением графика работы оборудования по обеззараживанию воздуха следующих рабочих по комплексному обслуживанию зданий и сооружений:

1 этаж фойе – Верховникова Е.И.; 1 этаж – Горских Т.В. (по согласованию);

2 этаж – Ибятову Н.Р. (по согласованию),

3 этаж – Саповатову Н.П. (по согласованию).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Платицына

Приложение 1

Утверждаю
Директор МБОУ Сосновской СОШ №2
Л.В. Платицына
30 августа 2021 г. приказ № 348

График работы рециркуляторов

1 этаж фойе

07.00 – 19.00

1 этаж (правое крыло)

07.45 – 10.00

11.00 – 12.00

15.00 – 16.00

1 этаж (левое крыло)

10.00 – 11.00

12.00 – 15.00

16.00 – 16.45

2 этаж (правое крыло)

7.45 – 16.45

2 этаж (левое крыло)

7.45 – 16.45

3 этаж (правое крыло)

7.45 – 9.00

12.00 – 13.00

10.00 – 11.00

13.00 – 14.00

3 этаж (левое крыло)

9.00 – 10.00

11.00 – 12.00

14.00 – 15.00

15.00 – 16.00

Кухня

07.45 – 09.00

08.30 – 09.15

09.25 – 10.10

10.30 – 11.15

11.35 – 12.10

Обеденный зал

09.50 – 10.20

11.05 – 11.35

12.10 – 12.30

13.10 – 14.00

Приложение 2

Утверждаю
 Директор МБОУ Сосновской СОШ №2
 Л.В. Платицына
 30 августа 2021г. приказ № 348



График проветривания помещений в МБОУ Сосновской СОШ №2

1 классы	1 этаж 2а,2б, 3а,3б, 3в 4а,4б	2 этаж 5в,6а, 10, 7в,9а,11а	3 этаж 7б,8а,8б,9б, 6б, 7а, 11б
9.05 – 9.15	9.15 – 9.25	9.10 – 9.20	9.05 – 9.15
Столовая 9.50 – 10.10	Столовая* 10.10 – 10.30	Столовая* 10.05 – 10.25	Столовая* 10.00 – 10.20
Динамическая пауза 10.45 – 11.05	Столовая* 11.15 – 11.35	Столовая* 11.10 – 11.30	Столовая* 11.05 – 11.25
11.40 – 11.50	Столовая* 12.20 – 12.40	Столовая* 12.15 – 12.35	Столовая* 12.10 – 12.30
12.25 – 12.35	13.25 - 13.35	13.20 – 13.30	13.15 – 13.25
	14.20 – 14.30	14.15 – 14.25	14.10 – 14.20